

PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu, r. , pomiędzy:

Miastem Międzyrzec Podlaski z siedzibą: ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski, NIP 5372553637, REGON 030237411, w imieniu którego działa **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Międzyrzec Podlaski (MOPS), ul. Piłsudskiego 6** reprezentowany przez Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej - Mariolę Płonka zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
.....
reprezentowanym przez :

.....
zwany dalej „Wykonawcą” .

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług schronienia tj. udzielanie tymczasowego całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych (mężczyźni i kobiety) wraz z zapewnieniem im niezbędnych warunków socjalnych oraz prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych.
2. Strony ustalają, iż standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych spełniają wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz.U. z 2018r. poz.896).

§ 2

1. Wykonawca zapewnia miejsca bezdomnym w postaci usługi określonej w § 1, osobom skierowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Międzyrzec Podlaskim.
2. Umieszczenie osoby bezdomnej w schronisku dla bezdomnych odbywa się na podstawie decyzji administracyjnej, wydanej przez Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyrzec Podlaskim w trybie art. 104 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2020r. Poz.256 z późn.zm.).
3. Kopię wydanej decyzji o przyznaniu schronienia otrzymuje Kierownik Schroniska dla osób bezdomnych..

4. Umieszczenie osoby bezdomnej (w szczególnie uzasadnionych przypadkach przez Policję) w schronisku wymagać będzie uprzednio uzgodnienia tego faktu telefonicznie z Kierownikiem Schroniska lub osobą upoważnioną.
5. Decyzja, o której mowa w ust 2 wydawana jest przez Zamawiającego na podstawie:
 - a) pisemnej prośby osoby bezdomnej skierowanej do Zamawiającego o przyznanie pomocy w formie schronienia oraz zobowiązania do przestrzegania regulaminu Schroniska,
 - b) rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzonego z osobą ubiegającą się o przyznanie schronienia w Schronisku wraz z kompletem dokumentów,
 - c) kontraktu socjalnego zawartego pomiędzy świadczeniobiorcą pomocy społecznej w formie schronienia w Schronisku a pracownikiem socjalnym Zamawiającego.

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają iż odpłatność za jedną dobę pobytu jednej osoby wynosi brutto (słownie:, na którą składają się wszystkie koszty stałych wydatków rzeczowych i osobowych.
2. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie na czas rzeczywistego przebywania w placówce.
3. Podstawą rozliczenia finansowego będzie faktura/rachunek/nota księgowa wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym wykaz przyjętych osób wraz z ilością dni pobytu każdej z nich.
4. Fakturę/rachunek/notę księgową wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do 7 dnia następnego miesiąca.
5. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na rachunek bankowy Wykonawcy nr należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury/rachunku/noty księgowej, z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który rozliczenie następować będzie do 20 grudnia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca w czasie obowiązywania niniejszej umowy przestanie świadczyć usługi w niej określone to Zamawiający będzie uprawniony do naliczania kar umownych w wysokości 10% kwoty o której mowa w § 3 ust. 1 tej umowy za każdy dzień przerwy w świadczeniu usługi, za każdą osobę, o której mowa w § 2 ust. 2.

§ 4

W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia następujących usług:

1. Całodobowego schronienia, w tym miejsca do spania, własnego łóżka i pościeli (materac, poduszka, kołdra lub koc i poszwa oraz prześcieradło) oraz stałego dostępu do WC i łazienki z ciepłą i zimną wodą.
2. Całodziennego wyżywienia, w tym 1 ciepłego posiłku w miejscu do tego przeznaczonym.
3. Ubrania oraz obuwia stosownego do pory roku i możliwości wyprania brudnej odzieży.
4. Prowadzenia pracy socjalnej, w tym motywowania osób bezdomnych do podjęcia zatrudnienia oraz podjęcia terapii odwykowej i samopomocy.
5. Dostępu do świadczeń podstawowej opieki zdrowotnej, środków higieny osobistej oraz środków opatrunkowych i leków dostępnych bez recepty.

6. Pomocy w załatwianiu spraw urzędowych ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej i uzyskanie samodzielności życiowej.
7. Współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych.
8. Pisemnego informowania Zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 3 dni od dnia zdarzenia.
9. Zapewnienia transportu osoby bezdomnej z siedziby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do Schroniska dla Osób Bezdomnych.
10. Zabezpieczenia osobom bezdomnym skierowanym przez Zamawiającego do schroniska środków ochrony osobistej tj.: jednorazowe rękawice ochronne, płyn do dezynfekcji rąk oraz przyłbice lub maseczki ochronne, celem ograniczenia ryzyka zarażenia koronawirusem SARS-CoV-2, w związku z ogłoszonym stanem pandemii.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru na realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika MOPS, a w szczególności do:

- 1) Kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych,
- 2) Kontroli warunków socjalno – bytowych osób bezdomnych skierowanych przez MOPS,
- 3) Merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z osobami bezdomnymi.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na okres od do
2. Umowę można rozwiązać za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego lub za porozumieniem Stron.
3. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, pomimo jednokrotnego wezwania go na piśmie do przestrzegania jej postanowień.

§ 7

1. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA