

MOPS.2610.11.2020

Międzyrzec Podlaski, 25.05.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

pn.: „OPIEKUN OSOBY STARSZEJ I NIEPEŁNOSPRAWNEJ” PROWADZONE ZGODNIE Z ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej przy ul. Piłsudskiego 6, 21-560 Międzyrzec Podlaski, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w postępowaniu na przeprowadzenie szkolenia zawodowego pn. „ **OPIEKUN OSOBY STARSZEJ I NIEPEŁNOSPRAWNEJ**” na rzecz uczestników projektu „Bierność - Aktywność” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
Ul. Piłsudskiego 6, 21-560 Międzyrzec Podlaski
NIP: 5381543785,
Telefon: 83 371 78 03;
e-mail: mops@miedzyrzec.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie Zasady Konkurencyjności, przez Zamawiającego niebędącego zamawiającym w rozumieniu Prawa Zamówień Publicznych, oraz zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

III. Informacje ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na więcej niż jedną część zamówienia.

Projekt „Bierność – Aktywność” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie będzie udzielał zamówień uzupełniających.
8. Zamawiający może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
9. Zapytanie ofertowe umieszczone zostanie na stronie internetowej Zamawiającego <http://mops.miedzyrzec.pl/> oraz na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/>

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu/szkolenia „Opiekun osoby starszej i niepełnosprawnej” dla 2 Uczestników Projektu (UP) „Bierność – Aktywność” w wymiarze 130 godzin dydaktycznych (zajęcia teoretyczne i praktyczne), tak aby mogli nabyć wiedzę, umiejętności i kwalifikacje niezbędne na rynku pracy w kontekście zidentyfikowanych potrzeb danego Uczestnika. Kurs/szkolenie powinien zakończyć się egzaminem zewnętrznym, organizowanym przez właściwy i uprawniony do tego organ, prowadzący do uzyskania dokumentów potwierdzających nabyte umiejętności/kompetencje/kwalifikacje.

Miejsce realizacji kursu/szkolenia: województwo lubelskie, z zastrzeżeniem, aby kurs/szkolenie odbywał się w miejscowości, do którego Uczestnik Projektu będzie miał bezpośrednie połączenie komunikacyjne środkami transportu zbiorowego z miejscowości będącej siedzibą Zamawiającego.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): Kod 80530000-8 usługi szkolenia zawodowego

V. Szczegółowy opis zamówienia

Szczegółowy opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia pn.: „Opiekun osoby starszej i niepełnosprawnej” w wymiarze 130 godzin lekcyjnych dla 2 Uczestników w ramach projektu „Bierność – Aktywność” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Kurs zakończyć się musi egzaminem zewnętrznym i wydaniem dokumentu potwierdzającego nabyte kwalifikacje. Egzamin odpowiedni dla danej usługi, zostanie przeprowadzony przez zewnętrzny podmiot do tego uprawniony, niezależny od podmiotu realizującego usługę szkoleniową oraz w stosunku do Zamawiającego. Egzamin ma na celu weryfikację kwalifikacji nabytych podczas projektu poprzez uzyskanie certyfikatu/innego dokumentu potwierdzającego nabyte kwalifikacje. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy szczegółowy program, zakres i cele szkolenia/kursu, którego ofertę przedstawia, opisany w języku efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, obejmujący czas jego trwania i sposób organizacji

Projekt „Bierność – Aktywność” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego kursu/szkolenia, w rozbiciu na poszczególne dni oraz trenerów, plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar wraz z opisem ich treści (kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych), przewidziane sprawdziany i egzaminy.

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia i przekazania w pierwszym dniu zajęć wszystkim Uczestnikom szkolenia/kursu kompletu materiałów szkoleniowych, dydaktycznych (między innymi podręczniki, skrypty, wykaz literatury, testy wiedzy) obejmujących program szkolenia. Materiały szkoleniowe muszą zawierać podsumowanie treści szkolenia i odwołania do źródeł wiedzy, na której zostały one oparte, z poszanowaniem praw autorskich.

Wykonawca zapewni realizację kursu w sposób rzetelny, tak aby każdy Uczestnik zdał w/w egzamin zewnętrzny z pozytywnym rezultatem, w przypadku uzyskania przez uczestnika szkolenia/kursu negatywnego wyniku egzaminu zewnętrznego, Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania działań dotyczących ustalenia poprawkowego egzaminu zewnętrznego w terminie najkrótszym z możliwych oraz poinformowania Uczestnika oraz Zamawiającego o jego terminie.

Sposób organizacji kursu/szkolenia

Szkolenie powinno być realizowane w dni robocze od poniedziałku do soboty, z wyłączeniem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy, według planu nauczania obejmującego co najmniej 6 godzin lekcyjnych dziennie. Do czasu zajęć nie wlicza się przerw. Harmonogram zajęć powinien być tak skonstruowany aby zajęcia zaczynały się nie wcześniej niż o godzinie 08.00, a kończyły się nie później niż o godzinie 18.00. Terminy i godziny szkoleń będą dostosowane do potrzeb i możliwości Uczestników Projektu. **Zamawiający dopuszcza możliwość odbywania części zajęć w niedzielę, o ile Wykonawca uzyska zgodę na piśmie od Uczestnika oraz Zamawiającego.**

Do liczby godzin ogółem kursu/szkolenia wskazanej w ofercie **nie należy** doliczać godzin przewidywanych na egzamin.

Program szkolenia oraz sposób organizacji zajęć powinien być tak skonstruowany, aby zapewnić jak najwyższą jakość kursu. Nie dopuszcza się prowadzenia zajęć drogą elektroniczną, metodą e – learningu, itp.

Szczegółowy Program szkolenia musi obejmować m.in. następujące zagadnienia edukacyjne (tematy zajęć edukacyjnych):

- bezpieczeństwo i higiena pracy w zawodzie opiekuna,
- anatomia i fizjologia człowieka,
- teoretyczna i praktyczna organizacja całodziennej opieki nad osobą starszą lub niepełnosprawną (metodyka pracy z podopiecznymi),
- wykonywanie podstawowych czynności związanych z funkcjonowaniem gospodarstwa domowego podopiecznego,

Projekt „Bierność – Aktywność” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- udzielanie pierwszej pomocy w sytuacji zagrożenia życia lub czasowej niedyspozycji,
- podstawy terapii, rehabilitacji i aktywizacji osób starszych, niepełnosprawnych,
- choroby wieku podeszłego,
- zasady żywienia osób starszych, chorych, niepełnosprawnych,
- podstawowe wiadomości o lekach.

Do zobowiązań Wykonawcy w ramach realizacji zamówienia należy:

1. Organizacja i przeprowadzanie dla wskazanych Uczestników kursu/szkolenia zawodowego we wskazanym zakresie tematycznym, zgodnym z przedmiotem zamówienia.
2. Zorganizowanie dla wskazanych uczestników egzaminów zewnętrznych prowadzących do uzyskania certyfikatu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji, w tym:
 - a) przygotowanie egzaminów,
 - b) zapewnienie egzaminatorów,
 - c) zapewnienie niezbędnego sprzętu oraz odpowiednio wyposażonej sali na egzaminy, spełniających odpowiednie wymagania w zakresie bhp,
 - d) prowadzenie dokumentacji z przebiegu egzaminów, w tym wydanie protokołów egzaminacyjnych,
 - e) wydanie dokumentów poświadczających nabycie kwalifikacji i/lub kompetencji zawodowych.
3. Zapewnienie kadry osób realizujących usługę legitymujących się:
 - a) wykształceniem wyższym/średnim/zawodowym, posiadających certyfikaty/ zaświadczenia/ lub inne dokumenty potwierdzające uprawnienia, umożliwiające przeprowadzenie usługi w zakresie programu szkolenia, oraz doświadczeniem umożliwiającym przeprowadzenie danej usługi, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie jest krótsze niż 200 godzin
4. Zapewnienie warunków lokalowych do prowadzenia szkolenia zawodowego (zapewniających komfort uczenia się), tj. sali/sal ze sprzętem, spełniających wymogi BHP, oświetleniowe, posiadających instalację grzewczą oraz odpowiednie zaplecze sanitarne.
5. Oznaczenie sali/sal oraz budynków, w których będą prowadzone szkolenia zawodowe oraz egzaminy zewnętrzne zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów w ramach Funduszy Europejskich na lata 2014-2020.
6. Zapewnienia i przekazania w pierwszym dniu zajęć wszystkim Uczestnikom szkolenia/kursu kompletu materiałów szkoleniowych, dydaktycznych (między innymi podręczniki, skrypty, wykaz literatury, testy wiedzy) obejmujących program szkolenia. Materiały szkoleniowe muszą zawierać podsumowanie treści szkolenia i odwołania do źródeł wiedzy, na której zostały one oparte, z poszanowaniem praw autorskich.

Projekt „Bierność – Aktywność” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7. Prowadzenia dokumentacji z realizacji szkoleń zawodowych oraz egzaminów, tj. dzienniki zajęć, listy obecności, potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych, potwierdzenia odbioru cateringu, zaświadczeń, certyfikatów, ankiet oceniających szkolenie.
8. Opracowanie i przeprowadzenie w trakcie zajęć testów wiedzy Uczestników (na pierwszych i na ostatnich zajęciach).
9. Wydania zaświadczenia Uczestnikowi po ukończeniu udziału w kursie/szkoleniu (warunkiem otrzymania zaświadczenia jest min. 80% obecności na zajęciach), sporządzenia rejestru wydanych zaświadczeń o ukończeniu kursu/szkolenia.
10. Przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o nieobecnościach na zajęciach uczestników, zwolnieniach lekarskich, rezygnacjach uczestników, innego rodzaju problemach lub zaległościach.
11. Wykonania innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją projektu.
12. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji oraz stałej współpracy z koordynatorem projektu „Bierność – Aktywność”.
13. Wykonawca zobowiązany jest do dbania o aktywne uczestnictwo w szkoleniu wszystkich Uczestników Projektu (min. 80% frekwencja na zajęciach) oraz bieżącego informowania Zamawiającego o wszystkich problemach przez nich zgłaszanych.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia zajęć zgodnie z ustalonym programem oraz w terminach zgodnych z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym.
15. Zajęcia może prowadzić więcej niż jeden trener/instruktor; jeśli Wykonawca przewiduje prowadzenie zajęć również przez innych trenerów/instruktorów powinien ich uwzględnić w szczegółowym programie szkolenia oraz wykazać, że trenerzy posiadają odpowiednie kompetencje do prowadzenia zajęć, np. poprzez wskazanie ich doświadczenia trenerskiego lub zawodowego i ich wykształcenia.
16. Wykonawca zapewni Uczestnikom szkolenia w każdym dniu zajęć catering w postaci:
 - ciepłych i zimnych napojów i poczęstunku – w czasie przerw kawowych (minimum 3 przerwy),
 - obiadu składającego się z gorącego dania oraz wydzielić miejsce zapewniające swobodne spożycie posiłku.

VI. Miejsce i termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia planowany jest od miesiąca czerwca 2020 roku. Z uwagi jednak na wprowadzony obszarze Rzeczypospolitej Polskiej w dniu 20 marca 2020 r. stan epidemii w

Projekt „Bierność – Aktywność” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa SARS-CoV-2 oraz ze wzrostem zachorowań na wywołaną nim chorobę COVID-19 termin realizacji może ulec przesunięciu.

Miejsce realizacji kursu/szkolenia: województwo lubelskie, z zastrzeżeniem, aby kurs/szkolenie odbywał się w miejscowości, do którego Uczestnik Projektu będzie miał bezpośrednie połączenie komunikacyjne środkami transportu zbiorowego z miejscowości będącej siedzibą Zamawiającego.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, o którym mowa w art. 20 ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2019 r., poz. 1482 ze zm.)

Weryfikacja spełnienia warunku: na podstawie dołączonego do oferty **aktualnego zaświadczenia** o dokonaniu wpisu podmiotu do rejestru instytucji szkoleniowych (RIS) lub aktualnej informacji o wpisie do RIS wygenerowanej ze strony internetowej: <http://stor.praca.gov.pl>

2 Posiadają doświadczenie w realizacji szkoleń z tematyki „ Opiekun osoby starszej i niepełnosprawnej” w wymiarze minimum 200 godzin w ciągu ostatnich trzech lat.

Weryfikacja spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu ofertowym oraz **załącznika nr 2 do zapytania ofertowego** potwierdzonego dokumentami tj. referencje, zaświadczenia itp.

3 Dysponują odpowiednim potencjałem kadrowym.

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż dysponuje (lub będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia), co najmniej jedną osobą posiadającą:

- wykształcenie wyższe/średnie/zawodowe
- certyfikaty/zaświadczenia lub inne dokumenty potwierdzające uprawnienia umożliwiające przeprowadzenie danej usługi,
- min. 200 h doświadczenia zawodowego w przeprowadzaniu zajęć w zakresie związanym z tematyką przedmiotu zamówienia w ciągu ostatnich 3 lat od dnia złożenia.

Weryfikacja spełnienia warunku: na podstawie dołączonego do ofert oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu ofertowym oraz **załącznika nr 3 do zapytania ofertowego** potwierdzonego

Projekt „Bierność – Aktywność” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego dokumentami potwierdzającymi zdobyte wykształcenie, kompetencje, kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe.

4 Dysponują potencjałem technicznym .

Weryfikacja spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu ofertowym.

5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu ofertowym.

VIII Kryteria wyboru oferty:

1. Cena – 50%

Cena oferty najtańszej
----- x 50 = liczba punktów
Cena oferty badanej

Cena oferty musi obejmować wszystkie obowiązki i koszty przyszłego Wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

2. Doświadczenie Wykonawcy – 50%

Ilość godzin szkoleniowych oferty ocenianej
----- x 50 = liczba punktów
Ilość godzin szkoleniowych oferty
z największym doświadczeniem

Doświadczenie Wykonawcy – łącznie ilość godzin przeprowadzonych szkoleń i kursów z tematyki „Opiekun osoby starszej i niepełnosprawnej” wykazanych w załączniku nr 2 i potwierdzona referencjami, opiniami, zaświadczeniami

4. W wyliczeniu punktacji będą miały zastosowanie zaokrąglenia arytmetyczne do dwóch miejsc po przecinku.

5. Uzyskane łącznie punkty za wyżej wymienione kryteria oceny oferty stanowiąc będą końcową ocenę danej oferty.

6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy , którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

Projekt „Bierność – Aktywność” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7. Wykonawcy związani będą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia we wskazanym przez zamawiającego terminie, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ponownego ich badania i oceny.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

Wykonawca składa w postępowaniu jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny zgodnie z załącznikiem nr 1, 2, 3, 4, 5. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.

Do oferty należy dołączyć kopię dokumentów poświadczających posiadane kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe osób uczestniczących w realizacji zamówienia, a także doświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. VII

Do oferty należy dołączyć (jeśli dotyczy) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie z podaniem danych adresowych zamawiającego z adnotacją "Oferta – szkolenie zawodowe pn. : Oferta – szkolenie zawodowe pn. „**Opiekun osoby starszej i niepełnosprawnej**” w ramach realizowanego projektu „**Bierność - Aktywność**”, współfinansowanego z EFS.

Wszystkie strony powinny być ponumerowane i podpisane przez Wykonawcę. Wszystkie miejsca w których Wykonawca nanosił zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

X. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego tj. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej przy ul. Piłsudskiego 6, 21-560 Międzyrzec Podlaski w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 03.06.2020 r. do godziny 12:00** osobiście, drogą pocztową, przesyłką kurierską lub na adres mailowy mops@miedzyrzec.pl (skan z podpisem).

XI. Wykluczenie

Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe

Projekt „Bierność – Aktywność” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji,
- c. pełnienia funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku w/w powiązań według wzoru sławiącego **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego.

XII. Postanowienia końcowe

Zamawiający zastrzega sobie prawo do :

1. Odwołania postępowania, unieważnienia w każdym czasie bez podania przyczyny.
2. Zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
3. Żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania.
4. Żądania wglądu do oryginałów dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i doświadczenie zawodowe.
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający jest uprawniony do poprawiania w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę. W przypadku rozbieżności co do kwot oferty, za cenę przyjmuje się kwotę wpisaną słownie.
7. Zamawiający informuje, iż termin płatności za wykonanie usługi może być opóźniony. Termin płatności uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu.
8. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru dokumentującego zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia oraz po przekazaniu Zamawiającemu wszelkiej wymaganej dokumentacji dotyczącej przedmiotu zamówienia.
9. Termin związania z ofertą 30 dni od terminu złożenia upływu do oferty.

Projekt „Bierność – Aktywność” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

10. W przypadku podpisania umowy z Wykonawcą, Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich zasad wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków, jakie zostaną wskazane w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym

11. Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli cena oferty przekroczy kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Międzyrzeczu Podlaskim, ul. Piłsudskiego 6, 21-560 Międzyrzec Podlaski.

E-mail: mops@miedzyrzec.pl

tel. 83 371 78 03

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej

dostępna na stronie internetowej <http://mops.bip.miedzyrzec.pl/>

**Miejski Ośrodek
Pomocy Społecznej**
21-560 Międzyrzec Podlaski
ul. Józefa Piłsudskiego 6
tel. 83 371 78 03
NIP 5381543788, REGON 002300398

**Kierownik
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Międzyrzeczu Podlaskim**
Mariola Płonka
Mariola Płonka